

KẾ HOẠCH

Tổ chức Kỳ thi cấp chứng chỉ Tin học Quốc tế MOS và ICDL
tại Trường Đại học Kinh tế Quốc dân đợt thi tháng 08 năm 2023

1. Căn cứ xây dựng Kế hoạch

- Căn cứ hợp đồng số 948/22/IIGVN -NEU giữa Công ty Cổ phần IIG Việt Nam và Đại học Kinh tế Quốc dân về việc Phối hợp tổ chức phần mềm thi MOS & IC3 ủy quyền bởi IIG Việt Nam;
- Căn cứ hợp đồng số 2612/2022/ICDL -NEU giữa Công ty Cổ phần ICDL Việt Nam và Đại học Kinh tế Quốc dân về việc Hợp tác triển khai chương trình ICDL Quốc tế;
- Căn cứ Kết luận của PGS.TS Bùi Huy Nhung – Phó Hiệu trưởng tại cuộc họp Triển khai kết hợp với IIG Việt Nam và ICDL Việt Nam tổ chức thi cấp chứng chỉ tin học quốc tế MOS/IC3 và ICDL tổ chức ngày 13/03/2023;
- Căn cứ vào chức năng, nhiệm vụ của Trung tâm Đào tạo và Tư vấn CNTT-Viện Công nghệ thông tin và Kinh tế số.

2. Mục đích và ý nghĩa

Tổ chức kỳ thi cấp Chứng chỉ Tin học quốc tế MOS/ IC3 và ICDL – đạt chuẩn đầu ra về tin học cho sinh viên hệ đại học chính quy Đại học Kinh tế Quốc dân giúp tạo sự thuận lợi và tiết kiệm chi phí so với việc đăng ký dự thi tại các trung tâm ở bên ngoài xã hội.

3. Nội dung

3.1. Thi cấp chứng chỉ Tin học quốc tế ICDL

- Đơn vị chủ trì: ĐHKQTĐ
- Đơn vị phối hợp: ICDL Việt Nam
- Thời gian: Ngày Chủ nhật 20/08/2023 tổ chức thi cấp chứng chỉ ICDL
- Địa điểm: Phòng máy tính tầng 6 nhà A2 Đại học Kinh tế Quốc dân
- Hình thức tổ chức: Dưới sự giám sát và kiểm soát hệ thống đề thi của ICDL Việt Nam, Viện CNTT và KTS chủ trì tổ chức tuyển sinh, thu lệ phí, lập danh sách, phân phòng thi và coi thi.

3.2. Thi cấp chứng chỉ Tin học quốc tế MOS

- Đơn vị chủ trì: ĐHKQTĐ
- Đơn vị phối hợp: IIG Việt Nam
- Thời gian: Ngày Chủ nhật 27/08/2023;

- Địa điểm: Phòng máy tính tầng 6 nhà A2 Đại học Kinh tế Quốc dân.
- Hình thức tổ chức: Viện CNTT và KTS chủ trì tổ chức tuyển sinh, thu lệ phí, lập danh sách thí sinh đăng ký, chuẩn bị hệ thống phòng thi. Tổ chức IIG Việt Nam đảm nhiệm việc phân phòng thi, coi thi và giám sát an ninh.

4. Đối tượng

- Sinh viên Đại học Kinh tế Quốc dân

5. Lệ phí

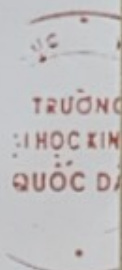
Lệ phí thi áp dụng theo quy định của đơn vị phối hợp là công ty IIG Việt Nam và công ty ICDL Việt Nam, đã được thể hiện trong hợp đồng số 948/22/IIGVN -NEU và 2612/2022/ICDL -NEU đã ký.

STT	Nội dung khóa học	Kinh phí/học viên/khóa học
1	Lệ phí thi chứng chỉ MOS (1 module)	830.000 VNĐ
2.	Lệ phí thi chứng chỉ ICDL (gói 5 bài thi)	2.100.000 VNĐ
3.	Lệ phí thi chứng chỉ ICDL (gói 1 bài thi)	600.000 VNĐ
4.	Lệ phí thi lại chứng thi ICDL từ lần thi lại thứ 2	500.000 VNĐ

- Lệ phí thi sẽ được nhà trường trừ vào tài khoản học phí của sinh viên đăng ký.
- Sinh viên Đại học Kinh tế Quốc dân đăng ký trước 10/08/2023 được giảm 8% lệ phí thi.

6. Quy trình thực hiện và phân công

TT	Nội dung công việc	Thời gian hoàn thành	Phân công
1	Thông báo và tổ chức cho sinh viên đăng ký	Trước kỳ thi 10 ngày	Chủ trì: Viện CNTT và KTS Phối hợp: - Phòng Quản lý Đào tạo - Phòng Truyền thông - Các Khoa, Viện có đào tạo sinh viên chính quy
2	Chuẩn bị phòng thi	Trước kỳ thi 2 ngày	Chủ trì: Viện CNTT và KTS Phối hợp: Trung tâm UD CNTT
3	Thực hiện trích lệ phí thi từ tài khoản học phí của sinh viên. Chuyển khoản lệ phí thi cho đối tác ICDL Việt Nam/ IIG Việt Nam	Trước kỳ thi 5 ngày	Chủ trì: Phòng Tài chính Kế toán Phối hợp: Viện CNTT và KTS
4	Tổ chức thi	Theo kế hoạch	Chủ trì: Viện CNTT và KTS Phối hợp: - Phòng Quản lý Đào tạo - Trung tâm UD CNTT - PSA Quản lý tòa nhà - Phòng Tổ chức cán bộ

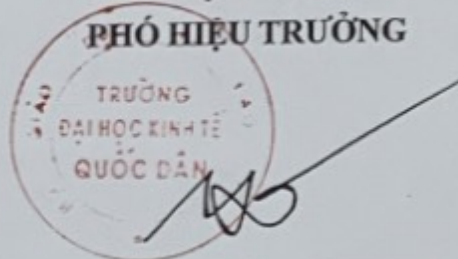


5	Thực hiện lưu và trích xuất dữ liệu camera phòng thi	Theo kế hoạch thi	Chủ trì: PSA Quản lý tòa nhà Phối hợp: Viện CNTT và KTS
6	Tiếp nhận kết quả và thông báo cho sinh viên	Sau ngày thi 3 tuần	Chủ trì: Viện CNTT và KTS Phối hợp: Phòng Quản lý đào tạo
7	Thực hiện công công nhận kết quả và chuyển đổi tín chỉ cho sinh viên có chứng chỉ quốc tế và có nhu cầu; và công nhận đạt chuẩn đầu tin học	Theo quy định chung	Chủ trì: Phòng Quản lý đào tạo Phối hợp: Viện CNTT và KTS
8	Báo cáo Ban Giám hiệu kết quả tổ chức kỳ thi	Sau ngày thi 1 tuần	Chủ trì: Viện CNTT và KTS Phối hợp: Phòng Tổng hợp

Nơi nhận:

- Hiệu trưởng (để báo cáo);
- Các đơn vị liên quan (để p/h thực hiện);
- Công TTĐT của Trường (để thông báo);
- Lưu: VT, V.CNTT&KTS.

KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG



PGS.TS Bùi Huy Nhung